

## تأشيرة رجال أعمال / Business

### عزيزنا العميل برجاء التأكد من النقاط التالية:

- أ- يتم ملئ إستمارة البيانات (باللغة الإنجليزية أو الالمانية) .
- ب- إحضار عدد 2 صورة ألوان بخلفية بيضاء (مقاس 3.5 x 4.5 ) بالواجهة حديثة لم يمر عليها 6 أشهر.
- ج- التأكد من أن جواز السفر ساري علي الأقل لمدة 3 شهور بعد إنتهاء الفيزا.
- د- التأكد من أن جواز السفر القديم يغطي فترة ال 7 سنوات الماضية – وإن لم يوجد يتم إستخراج شهادة تحركات من مجمع التحرير (في حالة وجود تأشيرة شنجن في فترة السبع سنوات السابقة لا يتم إستخراج شهادة التحركات) يرجى مراجعة تعليمات شهادة التحركات المرفقة علي موقعنا الإلكتروني.

### ويتم ترتيب المستندات على النحو التالي قبل الذهاب لموظف الشباك:

- أ- المستندات المتعلقة بخطاب الدعوة من النمسا:
    - خطاب الدعوة من النمسا.
  - ب- المستندات المتعلقة بتواريخ السفر و يرجى التأكد من أن جميع تواريخ السفر متوافقة مع بعضها:
    - تذكرة الطيران
    - حجز الفندق بالنمسا – وإن لم يوجد يجب أن يذكر في خطاب الدعوة مكان الإقامة في النمسا.
    - بوليصة التأمين الصحي تغطي فترة السفر كاملة بمقدار 30 ألف يورو.
  - ج- المستندات المتعلقة بإثبات العمل :
    - في حالة موظف يقدم إثبات جهة العمل (يتضمن المرتب ) – عقد العمل – والتأمين الإجتماعي - في حالة صاحب عمل يتم تقديم البطاقة الضريبية و السجل التجاري - أو القيد الدراسي للمقيدين بمدرسة أو جامعة – أو مستخرج المعاشات لأصحاب المعاشات .
  - د- المستندات المتعلقة بالإثبات المالي:
    - أصل من الحساب البنكي لأخر 6 شهور – حديثة لا يمر عليها مدة شهر.
  - هـ- صورة من بيانات جواز السفر وأي فيزا شنجن.
- يرجى العلم أنه يجب ترجمة أي أوراق صادرة باللغة العربية إلى اللغة الالمانية أو الإنجليزية .

## **Business visa**

**Dear customers kindly follow the below instruction:**

- A- The application form should be filled in English or German.
- B- Two recent photos don't exceed 6 months, (3.5x4.5) colored with white background.
- C- Original Passport valid up to 3 months after the expiry of the visa.
- D- Covering of the last 7 years with the old passport – if not, the applicant should present “the movement certificate” issued by the competent Egyptian Authority in Mugamma El-Tahrir (in case of the applicant has Schengen in the last 7 years, he/ she doesn't need “Mugamma certificate”) kindly check the regulations of the movement certificate in our website.

**The documents have to be arranged before Going to the operation officer by this sequence:**

- A. The documents which are related to the travel dates, and kindly make sure that all travel dates are matching each other:
    - 1. The original Letter of invitation of the Austrian host with a Photocopy of Host's Austrian passport or Austrian I.D.
    - 2. The Flight Ticket.
    - 3. The Medical Travel Insurance that's covering the whole traveling period, minimum cover: 30,000 euro
  - B. The documents which are related to the proof of the professional status:
    - 1. In Case of employees: Original Social insurance certificate, work contract (original and copy), plus Company / Institution letter (H.R Letter), specifying the date of recruitment, position in the company and salary level.
    - 2. In Case of Company Owners: Original of the commercial registry and tax card.
    - 3. In case of Students: the enrolment certificate from the school or the university.
    - 4. In Case of Retired Applicants: Print out of the social insurance.
  - C. The documents related to the financial means of the Applicant:
    - 1. The original bank statement for the last 6 months.
  - D. A photocopy of the applicant's resident passport and a photocopy of previous Schengen.
- According to Schengen regulation all the requested documents issued in Arabic have to be translated into German or English.